

## 有查阅需求时 (参考咨询服务)

- 对要查阅需求或查找资料的问题, 提供需要的资料、信息咨询。
- 敬请咨询“总服务台”(1楼)。
- 也受理电话、电子邮件及信件。  
电话 03-3442-8451(总机)  
<https://www.library.metro.tokyo.lg.jp/search/service/reference/>  
请通过“查阅咨询(参考)”中的“参考咨询服务申请”进行申请。



## 复印服务

- 都立图书馆馆藏资料, 在著作权法等认可的范围内提供复印服务。  
有复印需求的人士请在“复印受理柜台”(1楼)
- 复印受理截至闭馆时间30分钟前为止。  
\*详情请见“复印受理柜台”的布告。

## 注册用户服务

- 注册后可在互联网上预约(预留)都立图书馆里要阅览的资料、以及接收新到馆信息推送服务等。  
※只有日语版  
[https://www.library.metro.tokyo.lg.jp/guide/registrants\\_service/](https://www.library.metro.tokyo.lg.jp/guide/registrants_service/)



## 面向身体不便人士的服务

- 面向因视觉障碍等阅读困难的人士
  - 提供面对面朗读(预约制)及录音资料、盲文资料等的邮寄借书等服务(要注册)。  
问讯处: 视觉障碍人士服务室(3楼)
  - 可以利用声音放大阅读器或大字版书籍、大字版抄本等。
- 面向听觉障碍、语言障碍人士
  - “总服务台”(1楼)可进行笔谈。
  - 受理传真、电子邮件咨询(传真咨询需要注册)
- 面向需要轮椅的人士
  - 请向接待处(1楼)询问。

## 入馆须知

- 如需饮食, 请在食堂(5楼)享用。  
但是, 在馆内阅览室可以使用带有瓶盖的塑料瓶或水瓶来补充水分。
- 禁止擅自对资料拍照。有拍摄馆内需要时, 请咨询“总服务台”。
- 请在储物柜(1楼), 食堂(5楼)接打手机。

## 都立中央图书馆指南图



### 【交通】

- 东京Metro地铁日比谷线 「广尾」站 从1号出口步行8分钟  
「六本木」站 步行20分钟
- 东京Metro地铁南北线 「麻布十番」站 步行20分钟
- 都营地铁大江户线 「麻布十番」站 步行20分钟  
「六本木」站 步行20分钟
- 都营巴士 桥86系统 (目黑站前~新桥站前·东京塔)  
「爱育医院前」步行2分钟
- 港区社区巴士 (Chii-Bus) 麻布西线97「爱育医院」步行2分钟  
麻布西线101-2「本村小学校入口」步行3分钟
- 驾车前来 提供给使用者专用的停车场, 可容纳约20辆车。另外, 提供2辆车的空间给身心障碍者等人员使用。

地 址 邮编106-8575 港区南麻布5-7-13

电 话 号 码 03-3442-8451(总机)

网 址

<https://www.library.metro.tokyo.lg.jp/chinese/>



## SNS

Facebook



tml library

X (原 Twitter)



@tocho\_kyoiku  
※东京都  
儿童、青年、教育账户

## 邮件杂志

每月一次通过邮件发送都立图书馆的活动、企划展览、新到书籍等信息。

URL: [https://www.library.metro.tokyo.lg.jp/mail\\_magazine/](https://www.library.metro.tokyo.lg.jp/mail_magazine/)



## 东京都立多摩图书馆指南



主要藏书为  
“东京杂志库”与儿童、  
青少年资料的图书馆。

地 址: 邮编185-8520 国分寺市泉町2-2-26

电 话 号 码: 042-359-4020

最近车站: JR中央线、武藏野线「西国分寺」站  
从南口步行7分钟

2026年1月23日发行



使用废纸浆混合60%的再生纸

# 东京都立 中央图书馆

Tokyo Metropolitan Central Library

## 拥有约232万册藏书的 国内最大规模的公立图书馆



### 开馆时间

星期一~星期五 ▶ 10点~21点

特别文库室 ▶ 10点~17点30分

星期六、星期日、节假日 ▶ 10点~17点30分

### 休馆日

馆内整理日 ▶ 每月第1个星期四

(遇节假日或其他休馆日时顺延为第2个星期四)

设备保养检查日 ▶ 每月第3个星期五

(可能会因月份而异)

特别整理时间 ▶ 1年之中12天以内

年末年初 ▶ 12月29日~1月3日

都立中央图书馆馆藏约232万册的资料中, 陈列于书架上的约35万册可自由阅览。其他资料存于书库内, 提交申请方可阅览。

## 入馆时

- 请在接待处(1楼)领取入馆证。无需提供身份证件。阅览书库内的资料或使用在线数据库时需要入馆证。
- 大件行李请装在柜子里。

## 离馆时

- 离馆前请返还所有资料。携带本馆资料通过出口时会发出报警声。届时工作人员将确认行李等物品。
- 请将入馆证退还接待处(1楼)。

## 阅览资料

- 各阅览室内的资料, 在馆内任何阅览室都可以自由阅览。
- 阅览书库内的图书时, 请通过馆内藏书检索电脑申请。
- 阅览书库内的报纸时, 请填写“资料申请单”, 向“资料提供、返还柜台”(1楼)申请。
- 资料不对个人外借。

## 使用在线数据库坐席、 上网坐席、调查研究室(5楼)

- 请通过馆内(1楼、5楼)的预约终端进行预约。
- 在线数据库坐席、上网坐席每次使用限制为60分钟、调查研究室每次使用限制为5小时。
- 杂志、新闻报道、法律案例或企业信息等、可以利用30种以上的各类在线数据库。此外, 《CD-Eyes50》(东京商工RESEARCH(TSR))不能通过预约系统预约。

## 使用电脑、Wi-Fi

- 个人携带的电脑, 可以在1楼至4楼的阅览席、5楼调查研究室、交流室、食堂均可使用。
- 所有的阅览席位、入口大厅、食堂等可以使用TOKYO FREE Wi-Fi(免费、需要注册)。

## 使用电子书籍

- 馆内出借电子书阅读专用平板终端。此外, 若使用TOKYO FREE Wi-Fi(免费、需要注册), 限馆内还可以通过个人电脑或智能手机进行阅览。
- 馆内可阅览约4,000种刊物内容。

# 东京都立中央图书馆楼层指南

## 1楼 接待处、储物柜、各种资料区

### ① 健康·医疗资料区

可阅览查阅疾病、药品、医院的资料以及斗病记。

### ② 法律资料区

可阅览从入门书籍到专业书籍、各种案例集。

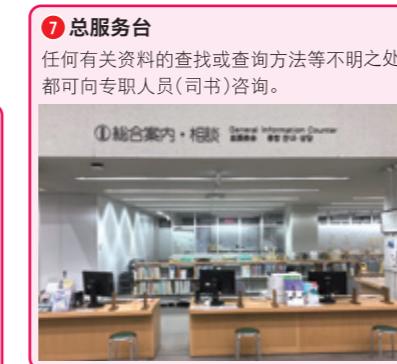
### ③ 商务资料区

可阅览企业、行业信息、市场报告等资料。

### ④ 接待处、储物柜

领取“入馆证”，大件行李请装在柜子里。

### ⑤ 咖啡厅



备有藏书检索、在线数据库、互联网专用的电脑。可阅览全国电话簿、东京都及邻近县地的住宅地图。



## 2楼 社会·自然科学类 资料、阅览室

### ⑪ 重要文化财产等修复工程报告



### ⑫ 国势调查报告



### ⑩ 都市·东京资料区

提供有关东京各个方面的资料及有关“都市”的资料。



## 4楼 企划展示室、多功能厅、阅览室、团体阅览室

### ⑯ 阅览室

在团体阅览室，可以边查阅图书馆资料边进行对话讨论。



### ⑰ 企划展示室

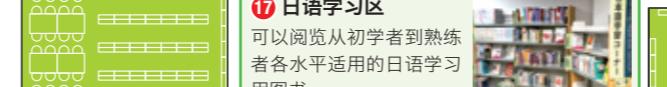
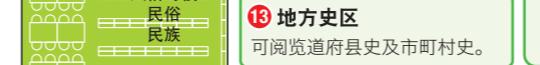
举办以都立图书馆资料为中心的展示。



## 3楼 人文化科学类 资料、阅览室

### ⑭ 美术信息、漫画区

大型美术书籍等收藏，以及出自日本著名漫画家的漫画作品。



## 5楼 特别文库室、阅览室、调查研究室、交流室、食堂



名胜江户百景 深川洲崎十万坪



# FLOOR GUIDE

掩映在有栖川宫纪念公园的绿色之中的“知识宝库”，可以借阅约232万册藏书、约35万册开架图书、约900个阅览席位以及30种以上各种在线数据库等。

### 5楼

- 特别文库室
- 阅览室
- 调查研究室
- 交流室
- 食堂(用餐、喝茶)
- 儿童室

### 4楼

- 企划展示室
- 多功能厅
- 阅览室
- 团体阅览室

### 3楼

- 人文科学类资料、阅览室
  - ◎图书馆学、哲学、历史、地理、风俗习惯、民族(俗)、艺术、运动、外语、文学等
  - ◎地方史区
  - ◎美术资料、漫画区
  - ◎人物相关资料
  - ◎汉语、韩语、朝鲜语资料
  - ◎日语学习区
- 视觉障碍人士服务室

### 2楼

- 社会·自然科学类资料、阅览室
  - ◎信息科学、政治、经济、财政、统计、社会学、教育、数学、物理、化学、天文、地学、生物、工业、农林水产业、商业、交通、通信等

### 1楼

- 接待处、储物柜
- 总服务台
- 资料提供、返还柜台
- 复印受理柜台
- 都市·东京资料区
- 商务资料区
- 健康·医疗资料区
  - ◎与疾病做斗争-文库
- 报刊阅览区
- 音像资料区
- 中央大厅
  - ◎检索区(互联网、在线数据库)
  - ◎热门外文书区
- 咖啡厅

- 男女洗手间
- 轮椅专用洗手间
- 人工瘫痪专用洗手间
- 尿布更换台
- 哺乳室
- AED
- 紧急出口
- 储物柜
- 可使用电脑
- 电源席位
- 公用电话
- 可接打手机
- 食堂
- 咖啡厅
- 自动售货机