

第1号様式(第16条関係)

東京都立多摩図書館施設等使用申請書

○年 ○月 ○日

東京都教育委員会 殿

・申請者は成人としてください。
・電話番号は本申請についての問合せを受けることができる番号を記入してください。

申請者
住所 ○○○○○
団体名 △△△△△
氏名又は代表者名 □□□□□
電話番号 ○○○-○○○-○○○

印

下記のとおり使用したいので、申請します。

・押印してください。
・申請時にも印鑑をお持ちください。
・訂正があった場合、この印鑑で訂正してください。

使用目的	○○○○○		
催事名	△△△△△	参加予定人数	□ 人
会場責任者 (申請者と異なる場合に記入)			
使用日	使用する施設名又は附帯設備名	使用単位	金額
○年○月○日 (○)	セミナールーム全面	午前 午後・夜間・全日	18,900円
	講師控室1	午前 午後・夜間・全日	700円
	音響映像操作機器	午前 午後・夜間・全日	2,900円
		午後・夜間・全日	
		午後・夜間・全日	
		午後・夜間・全日	
		午後・夜間・全日	
	合計金額		22,500円

年月日及び曜日を記入してください。

以下より選んで記入してください。
○使用する施設名
・セミナールーム全面
・セミナールーム1
・セミナールーム2
・講師控室1
・講師控室2
○附帯設備名
・音響映像操作機器
・液晶モニター
・プロジェクター
・ワイヤレスマイクセット

以下の場合を除き、「申請しない」に○を付けてください。
・都内の市区町村教育委員会が使用するとき
・都内の幼稚園、小学校、中学校、義務教育学校、高等学校、中等教育学校、特別支援学校が主催する教育活動のために使用するとき
・官公署が使用するとき

※ 施設等使用料の減額及び免除 (申請する 申請しない)